



## **Referat fra bestyrelsesmøde på Viborg Gymnasium & HF den 17. juni 2020 kl. 16.30 – 19.30**

Til stede: Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Olav Nørgaard, Magnus Porse, Kira Kaasgaard Bang, Kitt Hartly Mark, Mette Petersen og Lukas Haunstrup Jokumsen  
Fra ledelsen: Lene Klemensen Gade, Pernille Højgaard-Hansen og Ulla Lundgaard

Afbud: Brian Roed, Eva Pinnerup og Daniel Riishøj Nyrup

### **Dagsorden:**

#### **1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde**

Referat blev godkendt og underskrevet af bestyrelsen.

Der blev gjort opmærksom på, at der på dette møde er endnu et referat til godkendelse i bestyrelsen, idet der blev afholdt et virtuelt bestyrelsesmøde i marts 2020 under coronaperioden.

Der blev gjort opmærksom på, at medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen angav en skriftlig kommentar til mødet i marts, hvori de henstiller til, at revisionsprotokollen kommer på mødet i september med deltagelse af revisoren, således det er muligt at få udfoldet tallene, herunder skolens indplacering i forhold til størrelsen/elevtal.

Det blev besluttet, at skolens ledelse henvender sig til revisoren med henblik på deltagelse til det kommende bestyrelsesmøde i september.

#### **2. Meddelelser og siden sidst v/Lene Gade**

Rektor Lene Gade gennemgik hovedtrækkene i aktiviteterne på skolen siden sidst:

- Vi har kørt strategiprocesen videre i elevråd, SU og dele af bestyrelsen. Det har fyldt meget og været en længere men rigtig god proces.
- I januar oplevede vi en ærgerlig billeddelingssag, hvor en pige følte sig krænket over et billede, der er blevet lagt ud fra en fest, der var arrangeret af skolens festudvalg og afholdt på skolen. Sagen blev efterfølgende håndteret af firmaet ATAK i samarbejde med skolens ledelse. Vi vil med afsæt i sagen skrive vores studie- og ordensregler igennem forud for næste fest, så reglerne tager højde for sådanne sager.
- Vi har gennemført personaletilpasninger i ledelsen og i administrationen. Det medfører, at der i øjeblikket pågår et arbejde med at fastlægge de fremtidige arbejdsgange mellem ledelse, administration og den nye skemalægger.
- Vi har ansat en ny studievejleder idet en af de nuværende studievejledere går på pension ved skoleårets udgang, ligesom der er ansat to årsvikarer med tiltrædelse til det nye skoleår.

- Situationen med coronavirus har naturligvis fyldt meget, men det er vores opfattelse, at vi har håndteret det på effektiv og hensigtsmæssig vis. Vi har været meget ambitiøse omkring undervisningen og har fået leveret god undervisning virtuelt, men vi har også måtte justere kravene undervejs, da elevernes tilbagevenden til skolen trak ud.
- Vi havde en rigtig god afslutning med afgangseleverne på skolen, hvor personalets musikvideo til eleverne var en meget stor succes og blev modtaget med stor begejstring. I den kommende uge har vi et hueevent, studentermiddag og dimission. Arrangementerne er koordineret med Viborg Katedralskole, så de ligner hinanden.
- Vi har holdt møde Boligselskab Viborg og Medieskolerne vedr. en drøftelse af mulighederne i området omkring det nye byggeri af ungdomsboliger på grunden mellem Medieskolerne og skolen. Lene Gade er ligeledes indtrådt i bestyrelsen for Idrætshøjskolen.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **3. Status på økonomi v/Ulla Lundgaard. Bilag 1a og 1b**

Ulla Lundgaard gennemgik budgetopfølgningen i forlængelse af bilag 1a og 1b.

Overordnet set den økonomiske status fornuftig ud i forhold til budgettet.

- Der har været færre driftsomkostninger i coronaperioden, fx i forhold til indkøb, som dog må formodes at komme senere.
- Vores elevtal har været stabilt i samme periode, og vi har glædeligvis ikke oplevet et større frafald.
- Søgetallene er ikke så gode på stx, som vi havde håbet på og budgetteret med, ligesom yderligere få elever, der oprindeligt havde søgt os, er faldet fra over den sidste periode. For den gruppe af elever har vi undersøgt grundene til frafaldet for, og det viser sig ikke at være et fravalg af os men snarere elever, der har valgt at udskyde ungdomsuddannelse et år mv.
- På HF og EUX når vi budgettallene for optag.
- De personalemæssige reduktioner ser vi effekten af i løbet af efteråret.
- Den gode økonomi er også et udtryk for den besparelse, vi lavede sidste år, ligesom gevinsten ved sidste års låneomlægning viser sig nu.
- Vi har tidligere talt om, hvor ledelseslønnen bør konteres. Nu ligger 75% under undervisningens gennemførelse, men det er noget, vi kigger nærmere på i den nye fordeling. Tanken er, at vi for hver enkelt leder vurderer, hvor stor en andel af lønnen, der hører til hvor.
- På ledelse og administration og bygningsområdet set den økonomiske status fornuftig ud.
- Usikkerheden om det endelige elevoptag og nedgangen på stx vil have betydning for de sidste 5-6 måneder af dette regnskabsår og i særdeleshed for næste år økonomiske situation.
- Det bedste bud på årets endelige resultat på er et mindre overskud.

Bestyrelsen tog herefter budgetopfølgningen til efterretning.

#### 4. Korte orienteringspunkter v/Ulla Lundgaard

##### 4a. Godkendelse af regnskab for det administrative fællesskab. Bilag 2

Der er tre funktioner i fællesskabet: IT, lønfunktion og en andel af Ulla Lundgaards arbejde, hvortil vi samlet betaler 565.000 kr. For den udgift får vi en stor del af lønhåndteringen og stort set hele vores IT-funktion, så det er fortsat en rimelig udgift.

*Bestyrelsen spurgte til fordelingen procentuelt og resultatopgørelsen.*

*LU vil gennemse beregningerne og kommentere dette i referatet fra dette møde.*

*%-erne nederst på oversigtsarket går på, hvor stor en andel af omkostningerne, der fordeles efter elevtallet – om det er 70% eller 100% af omkostningerne.*

Bestyrelsen godkendte herefter regnskabet.

##### 4b. Sygefravær 2019. Bilag 3

Samlet set kan der konstateres et lille fald i sygefraværet fra 2018 til 2019.

Bestyrelsen efterspurgte en opgørelse over sygefraværet med en separation af langtidssygdom og korttidsfravær for de enkelte personalegrupper, således vi kan få et mere nuanceret billede af udviklingen i sygefraværet. LU vil udarbejde en sådan opgørelse og medbringe til bestyrelsesmødet i september.

Bestyrelsen bemærkede desuden, at det bliver interessant at følge udviklingen med udgangspunkt i coronasituationen, hvor man i højere grad som medarbejder skal være opmærksom på smitterisiko, men hvor det samtidig er blevet en mere integreret del af hverdagen at benytte virtuel undervisning. Det er dog vigtigt at understrege, at man fortsat har ret til at være syg og i den situation naturligvis ikke skal gennemføre virtuel undervisning.

Bestyrelsen tog herefter orienteringen til efterretning.

##### 4c. Redegørelse for efteruddannelsesmidler. Bilag 4

Ulla Lundgaard redegjorde kort for, hvordan de ekstra midler til efteruddannelse i forbindelse med gymnasireformen er blevet brugt i 2019. Der har været afholdt et pædagogisk døgn, deltaget i FIP-kurser, afholdt faggruppedage og 3 lærere er i gang med efteruddannelse i informatik.

##### 4d. Regnskab for VAG-fonden. Bilag 5

Ulla Lundgaard gennemgik regnskabet for fonden, hvor der har været et mindre underskud.

#### 5. Strategi 2024 v/Lene Gade. Bilag 6

Rektor Lene Gade gennemgik hovedpointerne i strategioplægget for 2020-24 i forlængelse af bilag 6.

##### Bestyrelsens kommentarer:

Det er spændende med klasseråd og klassesetid, hvor vi samtidig dog også skal indtænke, hvad der er på spil i de enkelte klasser, så skabelonen for arbejdet ikke bliver for generisk.

Det er vigtigt at finde en hensigtsmæssig balance mellem at involvere eleverne mere og at udfordre dem med den gode anderledeshed og forventninger. Det er også vigtigt, at strategien signalerer, at det er udfordrende og krævende at tage en uddannelse her.

Det er godt, at det er blevet meget tydeligt i strategien, at vi er ambitiøse i alt, hvad vi gør, og at faglighed og løfteevne har fået en fremtrædende plads.

Det er centralt, at vi også gør opmærksom på os selv som uundværlig skole på det politiske niveau i byen.

Det er vigtigt, at vi kobler kreativitet med faglighed, så vi undgår den misforståelse, at de to begreber er hinandens modsætninger. Man kunne i den forbindelse overveje at koble kreativitetsbegrebet med de udfordringer, eleverne møder i verden, så begrebet får mere retning.

Det er vigtigt, at vi på skolen diskuterer og stiller krav til os selv om, hvordan vi som gymnasium lever op til de ord, som strategien indikerer.

Bestyrelsen vedtog herefter skolens nye strategi 2020-24.

## **6. Eventuelt**

Bestyrelsen takkende Lukas Haunstrup Jokumsen for indsatsen i bestyrelsen.

## **7. Næste bestyrelsesmøde afholdes den 17. september 2020 kl. 16.00 – 18.00**

### **Godkendt på bestyrelsesmødet den 17. september 2020**

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Brian Roed

Kitt Hartly Mark

Magnus Porse

Kira Kaasgaard Bang

Vakant/elevrepræsentant

Vakant/elevrepræsentant

Tiltrådt af rektor: